

**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE PRINCIPIOS Y VALORES**

**INDICACIONES GENERALES**

1. Este instrumento permitirá conocer la valoración de los principios y valores por parte del personal.

1. Agradeceremos la objetividad en sus respuestas, recordemos que el personal responsable de la elaboración del informe, invertirá tiempo y esfuerzo en plantear interpretaciones que no existen o que no son muy importantes y dejar de lado otras de mayor importancia.

**FORMA DE CONTESTAR**

Por favor indique con una equis (X) el grado en el cual usted está de acuerdo con cada pregunta o proposición conforme a la siguiente escala:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S | = | siempre |
| AV | = | a veces |
| PV | = | pocas veces |
| N | = | nunca |

1. **PRINCIPIO JUSTICIA**

Principio moral que inclina a obrar y juzgar respetando la verdad y dando a cada uno lo que le corresponde; siendo su conjunto de valores esenciales:

1. **Respeto**

Mostrar respeto por los empleados y usuarios de nuestra institución, implica cumplir lo que prometemos y ofrecer disculpas sinceras si algo no se cumple.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Mostramos tolerancia social, es decir aprecio las diferencias individuales |  |  |  |  |
| 2 | Nos comprometemos con el respeto a leyes, reglamentos internos, lineamientos y directrices institucionales. |  |  |  |  |
| 3 | Fomentamos un ambiente de escucha respetuosa con todos los públicos |  |  |  |  |
| 4 | Damos opiniones sin herir a los demás |  |  |  |  |
| 5 | Valoramos el esfuerzo de los otros y se atienden sus contribuciones |  |  |  |  |

1. **Equidad**

Imparcialidad para reconocer el derecho de otro, ofrecer a compañeros y usuarios las mismas oportunidades y tratamientos Aplicación de los derechos y obligaciones de manera justa y equitativa a las personas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la institución: | **S** | **AV** | **PV** | **N** |
| 1 | Actuamos de manera consistente con todas las personas y en todo momento |  |  |  |  |
| 2 | Procedemos de acuerdo a los principios éticos de justicia |  |  |  |  |
| 3 | Somos equitativos en la interacción con los demás |  |  |  |  |
| 4 | Somos razonables e imparciales en la solución de problemas con las personas |  |  |  |  |
| 5 | Ofrecemos el mismo trato tanto a los hombros como a las mujeres |  |  |  |  |

1. **Dignidad**

Indica el respeto y la estima que todas las personas merecen y se afirma de quien posee un nivel de calidad humana irreprochable.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución: | S | AV | PV | N |
| 1 | El trato hacia compañeros y usuarios es sin ninguna discriminación. |  |  |  |  |
| 2 | Fomentamos el comportamiento según parámetros de ética, rectitud y honestidad. |  |  |  |  |
| 3 | Promovemos la sana convivencia por el respeto de la persona. |  |  |  |  |
| 4 | Permitimos al personal mejorar sus capacidades y valoramos el esfuerzo por el crecimiento personal. |  |  |  |  |
| 5 | Alentamos cualidades grupales como el respeto, y la colaboración. |  |  |  |  |

1. **PRINCIPIO INTEGRIDAD**

La integridad, se refiere a la entereza moral, rectitud y honradez en la conducta y en el comportamiento. En general, una persona o institución integra es **alguien en quien se puede confiar.**

1. **Honradez**

**Ser fiel a las propias creencias y valores y actuar de modo coherente con ellas.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | **S** | **AV** | **PV** | **N** |
| 1 | Actuamos con honestidad |  |  |  |  |
| 2 | Cumplimos de forma responsable y transparente con nuestras obligaciones |  |  |  |  |
| 3 | Observamos el respeto a las normas |  |  |  |  |
| 4 | Somos celosos de nuestra reputación |  |  |  |  |
| 5 | Tenemos especial cuidado en el manejo de los bienes económicos y materiales |  |  |  |  |

1. **Rectitud**

Actuar haciendo lo correcto, comportamiento correcto y justo en todos los ámbitos de la vida

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | **S** | **AV** | **PV** | **N** |
| 1 | Evitamos las habladurías malsanas |  |  |  |  |
| 2 | Cumplimos con los compromisos adquiridos |  |  |  |  |
| 3 | Damos los mejores esfuerzos en el trabajo |  |  |  |  |
| 4 | Realizamos nuestro trabajo a consciencia y con honestidad |  |  |  |  |
| 5 | Respetamos los principios y valores |  |  |  |  |

1. **Entereza moral**

Facultad para tomar decisiones sobre el comportamiento de sí mismo, fortaleza para mantener sus propias decisiones y severa observancia de la disciplina.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | **S** | **AV** | **PV** | **N** |
| 1 | Observamos la rectitud en los procesos que ejecutamos |  |  |  |  |
| 2 | Mostramos fortaleza al enfrentar los problemas |  |  |  |  |
| 3 | Afrontamos la adversidad con confianza y serenidad |  |  |  |  |
| 4 | Poseemos firmeza en nuestras acciones y actuamos de manera correcta |  |  |  |  |
| 5 | Poseemos Valor y fuerza necesarios para hacer frente a las dificultades |  |  |  |  |

1. **PRINCIPIO DILIGENCIA**

Se refiere a la actitud de cuidado, prontitud, agilidad y eficiencia con la que se lleva a cabo una gestión. Es el esmero y cuidado en realizar algo.

1. **Vocación de servicio**

Estar atentos en anticiparnos a las necesidades de los demás y otorgar satisfacción con rapidez y calidad.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Mantenemos una actitud empática con nuestros compañeros y usuarios |  |  |  |  |
| 2 | Atendemos amablemente y de manera honesta a todos nuestros públicos |  |  |  |  |
| 3 | Realizamos nuestras laborales con la mayor eficacia posible |  |  |  |  |
| 4 | Poseemos disposición para servir, porque comprendemos el compromiso hacia nuestras actividades. |  |  |  |  |
| 5 | Nos interesa la satisfacción de todos nuestros públicos |  |  |  |  |

1. **Competencia de acción**

Conjunto de conocimientos, habilidades, comportamientos y actitudes necesarias para la gestión

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Usamos un lenguaje apropiado, escuchamos, informamos y fomentamos eficientes canales de comunicación. |  |  |  |  |
| 2 | Poseemos redes activas de relaciones para fomentar el trabajo en equipo |  |  |  |  |
| 3 | Llevamos a cabo actividades de formación, para desarrollar habilidades técnicas |  |  |  |  |
| 4 | Tenemos la capacidad de adaptarnos a las circunstancias y los cambios |  |  |  |  |
| 5 | Utilizamos la información para identificar problemas y las posibles alternativas de solución. |  |  |  |  |

1. **Formalidad**

Ser responsables y cumplir nuestros compromisos; realizar el trabajo con orden y disciplina.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Nos comprometemos con las actividades que realizamos |  |  |  |  |
| 2 | Poseemos actitudes de atención, empeño y participación activa en la solución de problemas |  |  |  |  |
| 3 | Tenemos un trato solidario y respetuoso con los compañeros de trabajo |  |  |  |  |
| 4 | Poseemos Visión, Misión y cultura basada en Valores |  |  |  |  |
| 5 | Alineamos las: conductas, las relaciones entre las personas y los resultados deseados |  |  |  |  |

1. **PRINCIPIO GRATITUD**

Reconocer que los demás han hecho algo por nosotros, así como apreciar las pequeñas cosas que forman parte de nuestro entorno.

1. **Reconocimiento del otro**

Reconocer, aceptar, aprobar y valorar a otros. Es un acto de respeto y agradecimiento.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Usamos un lenguaje apropiado, sin recurrir a palabras altisonantes de mal gusto |  |  |  |  |
| 2 | Evitamos encontrar problemas y dificultades donde no los hay |  |  |  |  |
| 3 | Permitimos que las personas manifiesten sus opiniones |  |  |  |  |
| 4 | Tenemos la capacidad de adaptarnos a las circunstancias y los cambios |  |  |  |  |
| 5 | Entendemos que siempre existen diferentes puntos de vista y mucha formas de resolver problemas |  |  |  |  |

1. **Solidaridad**

Profesar los mismos valores y principios, trabajar unidos para lograr nuestras metas. Capacidad de ser generoso y comprometido en nuestro entorno laboral

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Procuramos fijar reglas de trabajo justas para todos, las dudas y opiniones son compartidas. |  |  |  |  |
| 2 | Entendemos que la generosidad y el compromiso con los demás brindan grandes aprendizajes. |  |  |  |  |
| 3 | Practicamos la colaboración y el compañerismo y con ello contribuimos al crecimiento personal e institucional. |  |  |  |  |
| 4 | Reconocemos que para lograr cualquier objetivo los esfuerzos combinados logran más que los esfuerzos individuales. |  |  |  |  |
| 5 | Aceptamos las diferencias en nuestras formas de trabajar, relacionarnos, entender el negocio, etc. Porque esto facilita que tengamos una mayor predisposición a apoyar a otros. |  |  |  |  |

1. **Lealtad**

Guardar fidelidad, identificación, dedicación y transparencia a la institución, así como al personal que la conforma, aplicando los valores que nos rigen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la Institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Existen actitudes de compromiso hacia la institución |  |  |  |  |
| 2 | Las relaciones sociales y de trabajo del personal, han creado vínculos sólidos de confianza y respeto |  |  |  |  |
| 3 | La forma en que se asumen los roles, demuestra la incondicionalidad hacia la institución. |  |  |  |  |
| 4 | Se proponen mejoras, se resuelven conflictos, se ayuda a los compañeros y se ahorran recursos |  |  |  |  |
| 5 | Se acompaña al personal ofreciendo opciones y herramientas para que hagan mejor su trabajo |  |  |  |  |

1. **Principio Compromiso**

Actitud fundamental que se manifiesta en la identificación con la misión y visión institucional, el esfuerzo realizado para lograrlas y la responsabilidad que nos compete.

1. **Responsabilidad**

Responsabilidad es dar cumplimiento a las obligaciones y ser cuidadoso al tomar decisiones el trabajo se realiza de manera oportuna y eficiente.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Se da cumplimiento a las obligaciones y se es cuidadoso al tomar decisiones |  |  |  |  |
| 2 | Realizamos nuestros deberes de manera oportuna y eficiente |  |  |  |  |
| 3 | Asumimos las consecuencias de nuestras acciones. |  |  |  |  |
| 4 | Se ejercen los derechos y se desempeñan las obligaciones de manera comprometida |  |  |  |  |
| 5 | Se muestra iniciativa, empuje y energía hacia el logro de resultados |  |  |  |  |

1. **Disciplina**

Capacidad de actuar forma coordinada, ordenada y sistemática poniendo en práctica los principios relativos al orden y la constancia, tanto para la ejecución de tareas y actividades cotidianas, como en la vida.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Ejecutamos nuestras actividades con orden y constancia |  |  |  |  |
| 2 | Organizamos el tiempo y actividades como garantía de credibilidad |  |  |  |  |
| 3 | Aprendemos a reconocer el apoyo que se tiene de otros, de tal manera que esto ayude a la consecución de las metas. |  |  |  |  |
| 4 | Se aprecia la capacidad de actuar con energía en un momento determinado. |  |  |  |  |
| 5 | Somos realistas y nos esforzamos por desarrollar más las habilidades y destrezas. |  |  |  |  |

1. **Sentido de pertenencia**

Vínculo entre un trabajador y la empresa, estar identificado con los valores y objetivos de la Institución

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En la institución | S | AV | PV | N |
| 1 | Estamos comprometidos para generar un mejor desempeño |  |  |  |  |
| 2 | Sentimos como propios los objetivos de la institución y compartimos sus valores |  |  |  |  |
| 3 | Se identifica qué motiva a los empleados y les hace sentir parte de la empresa. |  |  |  |  |
| 4 | Nos sentimos cómodos, bienvenidos y aceptados |  |  |  |  |
| 5 | Se hacen esfuerzos por fomentar los sentimientos de pertenencia |  |  |  |  |